

**Анализ результатов работы
ММО заместителей руководителя по учебной работе
города Оби Новосибирской области
за 2024/2025 учебный год**

1. Общие данные:

	ФИО	ОО	Должность	Контакты (телефон, почта)
Руководитель ММО	Корнилович Ольга Владиславов на	МБОУ Школа №60	Заместитель директора по УВР	89232472134 olga77_07_65@mail.ru
Куратор от ММС	Семикина Яна Сергеевна	МБУ ДО ГЦДО «Лидер»	Методист	(8-383-73) 56-120 semikina.yna@mail.ru

Ссылка на страницу ММО заместителей директора по УВР на сайте ИМЦ/ММС
<https://uogorodob.edusite.ru/p67aa1.html>

2. Соответствие критериям оценки деятельности ММО, включающего 10 заместителей директора по УВР:

Показатель	Количество членов ММО	доля в % от общего количества
Участие в методических событиях регионального уровня (конференции, семинары, сессии)	3	30
Участие в экспертной деятельности на муниципальном уровне (члены жюри, члены экспертных комиссий)	4	40
Участие в экспертной деятельности на региональном уровне (члены жюри, члены экспертных комиссий)	2	20
Трансляция результатов инновационной педагогической деятельности на муниципальном уровне (открытые уроки, мастер-классы, выступления на семинарах, конференциях и пр.)	2	20
Трансляция результатов инновационной педагогической деятельности на региональном уровне (открытые уроки, мастер-классы, выступления)	2	20
Участие в горизонтальном методическом взаимодействии на муниципальном уровне (заседания ММО, конференции, семинары и т.д.)	2	20
Освоение кураторской методики, иных современных образовательных технологий (наличие документов о повышении квалификации)	4	30

Повышение квалификации на курирующей ММО кафедре НИПКипРО (курсы повышения квалификации, стажировка)	0	0
Участие в педагогических олимпиадах	3	30
Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (муниципальные, региональные и пр.)	3	30

3. Проведение мероприятий ММО за 2024/25 учебный год
(в соответствии с планом работы ММО)
**«Обеспечение качества общего образования
в соответствии с обновленными ФГОС ОО, ФООП и ФАОП»**

№	Дата проведения	Тема	Результат заседания	Ссылка на информацию о заседании/мероприятии на официальном сайте управления образования https://uogorodob.edusite.ru/p41aa1.html
Обязательная часть согласованного с курирующей кафедрой НИПКипРО плана работы ММО				
1	28.11.2024	Заседание ММО «Проектирование образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ОО, ФООП, ФАОП: формирование и развитие читательской грамотности участников образовательного процесса. Управленческий аспект»	1. Разработка управленческого проекта по формированию «Читательской грамотности». 2. Управленческие решения школы по преодолению дефицитов, выявленных по результатам самодиагностики ОО в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»	https://uogorodob.edusite.ru/DswMedia/mmo_2024_46.pdf
2	27.03.2025	Заседание ММО «Обеспечение качества общего образования в соответствии с обновлёнными ФГОС общего образования, ФООП и ФАОП: согласование стратегических ориентиров	Готовый методический продукт для наполнения и внесения мероприятий/событий	https://uogorodob.edusite.ru/DswMedia/mmo_2025_27.pdf

		методической работы»		
Вариативная часть согласованного с курирующей кафедрой НИПКиПРО плана работы ММО				
1	27.03.2025	Профессиональные дефициты педагога: проблемы и решения. Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников.	Принято решение пройти КПК по выявлению проф.дефицитов на сайте НИПКиПРО	https://uogorodob.edusite.ru/DswMedia/mmo_2025_27.pdf
2	27.11.2024	Семинар «Магистральные направления в рамках проекта «Школа Минпросвещения»	Рассмотрены механизмы преодоления дефицитов, выявленных в рамках самодиагностики	https://uogorodob.edusite.ru/DswMedia/mmo_2024_46.pdf
3	27.03.2025	Методический семинар: «Методические аспекты обеспечения качества образовательного процесса: особенности управления образовательной организации»	Разработан методический продукт для формирования плана методической работы на следующий учебный год	https://uogorodob.edusite.ru/DswMedia/mmo_2025_27.pdf
4	27.11.2024	Тиражирование успешных практик ОО: «Механизмы повышения качества образования в образовательной организации»	Рассмотрены механизмы повышения качества через формирование функциональной грамотности	https://uogorodob.edusite.ru/DswMedia/mmo_2024_46.pdf
5	В течение планового периода	Мониторинговые исследования функциональной грамотности обучающихся	ОО г. Оби приняли участие в мониторинговых исследованиях формирования функциональной (читательской) грамотности в декабре-январе 2024г. в 8 и 9 классах, провели «мягкий мониторинг» в ОО г. Оби в апреле 2025г. по ОРКСЭ, в мае 20225 года мониторинг	https://uogorodob.edusite.ru/DswMedia/mmo_2025_27.pdf

			функциональной (математической) грамотности в ОО г.Оби в 8-х классах	
6	27.11.2024	Круглый стол: <i>«Функциональная грамотность обучающихся как ресурс достижения планируемых результатов: проблемы и эффективные практики»</i>	Обмен опытом по использованию эффективных практик формирования функциональной грамотности	https://uogorodob.edusite.ru/DswMedia/mmo_2024_46.pdf
7	27.11.2024	Горизонтальное взаимодействие ММО города Оби	Проведено открытое заседание с приглашением руководителя ММО учителей математики, информатики (Воронина А.А.)	https://uogorodob.edusite.ru/DswMedia/mmo_2024_46.pdf
8	В течение планового периода	Реализация наставничества в ММО: эффективное сопровождение и поддержка профессионального развития педагогов ОО.	За молодыми специалистами закреплены менторы, которые передают личный опыт, консультирует по любым возникающим вопросам; анализируют непосредственно практическую работу, оценивают результаты, дают рекомендации.	https://vk.com/wall-158004696_3360 https://vk.com/wall-158004696_3353 https://vk.com/wall-158004696_3190 https://vk.com/wall-158004696_3185

Вывод

1. Основные достижения ММО заместителей директора по УР города Оби Новосибирской области:

- организация и проведение обучающих мероприятий, семинаров и мастер-классов, направленных на повышение квалификации заместителей директора по УВР. Это способствует улучшению качества образовательного процесса;
- разработка и распространение методических рекомендаций, пособий и других материалов, которые помогают педагогам и заместителям директора по УВР в их работе;
- развитие системы взаимодействия и обмена опытом между образовательными учреждениями муниципалитета для обмена ресурсами и методическими материалами на платформе «Сферум»;
- участие в региональных и федеральных конкурсах и проектах, что позволяет получить признание и обменяться опытом с другими образовательными учреждениями. В 2024-2025 учебном году 1 участник открытого всероссийского форума классных руководителей октябрь 2024г. г. Москва; 1 наставник Победителя и 2 наставника призеров всероссийского конкурса «Большая перемена» - 2 чел.

2. Трудности в организации методической работы в муниципалитете:

- сложности с координацией: координация работы между различными образовательными учреждениями затруднена из-за разрозненности и отсутствия эффективных каналов коммуникации;

- изменение законодательства: частые изменения в законодательстве в сфере образования требуют постоянного обновления методических материалов и подходов, что может быть сложно реализовать на практике.

- низкая мотивация педагогов: недостаточная мотивация педагогов к участию в методической работе может быть связана с перегруженностью, недостатком времени и отсутствием стимулов;

- отсутствие обратной связи: недостаток обратной связи от педагогов и учащихся может затруднить оценку эффективности методической работы и внесение необходимых корректировок.

Для преодоления этих трудностей необходимо развивать систему поддержки методической работы, включая повышение квалификации кадров, улучшение координации и создание условий для мотивации педагогов.

3. Перспективы дальнейшей работы ММО:

- развитие профессиональных компетенций: организация регулярных обучающих семинаров, мастер-классов и конференций для повышения квалификации заместителей директора по УВР. Это поможет им быть в курсе современных образовательных технологий и методических подходов;

- создание единой информационной платформы: разработка и внедрение единой информационной платформы для обмена опытом, ресурсами и методическими материалами между образовательными учреждениями муниципалитета;

- усиление взаимодействия с педагогами: развитие системы обратной связи и взаимодействия с педагогами для более эффективного внедрения методических рекомендаций и оценки их результатов;


- участие в региональных и федеральных проектах: активное участие в региональных и федеральных образовательных проектах, и программах, что позволит получить доступ к дополнительным ресурсам и обменяться опытом с другими муниципалитетами;

- поддержка молодых специалистов: разработка программ поддержки и наставничества для молодых специалистов, что поможет им быстрее адаптироваться к работе и повысить свою квалификацию;

- мониторинг и оценка эффективности: введение системы регулярного мониторинга и оценки эффективности методической работы, что позволит своевременно выявлять проблемы и вносить необходимые корректировки;

- участие в федеральных конкурсах разной направленности: активное участие в федеральных образовательных конкурсах позволит получить доступ к дополнительным ресурсам и обменяться опытом с другими ОО, повысить мотивацию педагогов и обучающихся.

Руководитель ММО заместителей директора по УР



подпись

/Корнилович О.В./
ФИО